

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΜΕ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥΣ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΝΤΕΚΑ (11) ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΩΝ ΤΩΝ ΕΝΤΕΚΑ (11) ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ ΤΩΝ Ι.Ε.Κ.****ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΟΔΗΓΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΩΝ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (ΙΕΚ)» ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ ΟΠΣ (MIS)5069281 ΤΟΥ ΕΠ «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ»****ΤΟ ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ (ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ - Ε.Κ.Τ.) ΜΕΣΩ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ»**

Το ΙΝΣΕΤΕ στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» υλοποιεί ως τελικός δικαιούχος την Πράξη με τίτλο «Διαμόρφωση οδηγών κατάρτισης και εκπαιδευτικών εγχειριδίων Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΙΕΚ)» - ΟΠΣ (MIS) 5069281 που συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΚΤ), έχοντας υπόψη:

1. Τη Συστατική Πράξη Ίδρυσης (Καταστατικό) του ΙΝΣΕΤΕ, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
2. Τις ισχύουσες διατάξεις του ΑΚ περί αστικών μη κερδοσκοπικών εταιριών,
3. Τον Κανονισμό Προμηθειών και Υπηρεσιών του ΙΝΣΕΤΕ, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
4. Το άρθρο 14 του Καταστατικού του ΙΝΣΕΤΕ, καθώς και την από 25/6/2020 απόφαση του ΔΣ ΙΝΣΕΤΕ, περί εκπροσώπησης αυτού από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου όπως επικαιροποιήθηκε από την 20/7/2022 απόφαση και τροποποιήθηκε από την 6/9/2022 απόφαση του ΔΣ του ΙΝΣΕΤΕ,
5. Τις διατάξεις του ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α' 265/23/12/2014) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις.», όπως ισχύει,
6. Την υπ' αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ 1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.18) Αντικατάσταση της υπ' αριθ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων

συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων”», όπως ισχύει,

7. Το Ν. 4763/2020 (ΦΕΚ 254/Α/21-12-2020) «Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας πριν από τη θέσπιση νέας νομοθετικής κατοχύρωσης των επαγγελμάτων (ΕΕ L 173), κύρωση της Συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας της Γερμανίας για το Ελληνογερμανικό Ίδρυμα Νεολαίας και άλλες διατάξεις»,
8. Την με αριθμ. πρωτ. 3012/19-06-2020 Πρόσκληση (κωδ. ΕΔΒΜ111) της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Διά Βίου Μάθηση
9. Την από 17/7/2020 Απόφαση του Δ.Σ. του ΙΝΣΕΤΕ περί υποβολής πρότασης με δικαιούχο το ΙΝΣΕΤΕ,
10. Την από 17/7/2020 Απόφαση του ΔΣ του ΙΝΣΕΤΕ για την υπογραφή Συμφωνητικού Σύμπραξης μεταξύ του ΙΝΣΕΤΕ, και των ακόλουθων επιστημονικών φορέων των Θεσμικών Κοινωνικών Εταίρων: ΚΑΝΕΠ-ΓΣΕΕ (Κύριος του Έργου και Δικαιούχος), ΙΝΕ-ΓΣΕΕ, ΙΜΕ-ΓΣΕΒΕΕ, ΚΑΕΛΕ ΕΣΕΕ καθώς και με τον ΕΟΠΠΕΠ, στο οποίο αναγράφεται αναλυτικά η συμβολή των συμπραττόντων εταιρών στο έργο, καθώς και την από 12/1/2021 Απόφαση του ΔΣ περί τροποποίησης αυτού.
11. Το από 17/7/2020 Συμφωνητικό Σύμπραξης μεταξύ του «Ινστιτούτου Συνδέσμου Τουριστικών Επιχειρήσεων (ΙΝΣΕΤΕ)» και του ΙΝΕ/ΓΣΕΕ, του ΚΑΝΕΠ/ΓΣΕΕ, του ΙΜΕ/ΓΣΕΒΕΕ, του ΚΑΕΛΕ/ΕΣΕΕ και του ΕΟΠΠΕΠ για την Πράξη «Διαμόρφωση οδηγών κατάρτισης και εκπαιδευτικών εγχειριδίων Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΙΕΚ)», όπως τροποποιήθηκε στις 14/1/2021,
12. Την από 17/7/2020 Απόφαση του Δ.Σ. του ΙΝΣΕΤΕ περί έγκρισης του Σχεδίου Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα του Υποέργου 5 «Διαμόρφωση 14 οδηγών κατάρτισης και εκπαιδευτικών εγχειριδίων Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΙΕΚ) από το ΙΝΣΕΤΕ» της Πράξης «Διαμόρφωση οδηγών κατάρτισης Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΙΕΚ)» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5069281,
13. Τη με αριθμ. 5359-08/12/2020 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Διαμόρφωση οδηγών κατάρτισης Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΙΕΚ)» και MIS 5069281 στο Ε.Π. «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ & ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ», και την με Α.Π. 66358/29-06-2022 τροποποίηση αυτής,
14. Την από 12/1/2021 Απόφαση του Δ.Σ. του ΙΝΣΕΤΕ περί έγκρισης της Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα του Υποέργου 5 «Διαμόρφωση 14 οδηγών κατάρτισης και εκπαιδευτικών εγχειριδίων Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΙΕΚ) από το ΙΝΣΕΤΕ» της Πράξης «Διαμόρφωση οδηγών κατάρτισης Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΙΕΚ)» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5069281, όπως επικαιροποιήθηκε με την από 6/4/2021 Απόφαση ΔΣ και τροποποιήθηκε με την από 5/7/2022 Απόφαση του ΔΣ,
15. Τις οδηγίες για τη δήλωση άμεσων δαπανών προσωπικού ΕΥΘΥ Αριθ. Πρωτ.: 61665 - 11/6/2019,

16. Το γεγονός ότι η δαπάνη που προκύπτει θα καλυφθεί από την ΣΑΕ 3451 με κωδ. 2020ΣΕ34510426 και το θεσμικό πλαίσιο που την καλύπτει,
17. Την εκπονηθείσα στο πλαίσιο της πράξης «Μεθοδολογία Ανάπτυξης Εκπαιδευτικών Εγχειριδίων»
18. Τους εκπονηθέντες στο πλαίσιο της πράξης «Οδηγούς Κατάρτισης» των ειδικοτήτων ΙΕΚ
19. Την από 2/5/2023 σχετική Απόφαση του ΔΣ του ΙΝΣΕΤΕ για την έγκριση δημοσίευσης της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος,

1. Αντικείμενο του προς ανάθεση έργου:

Το έργο των Συμβούλων Μεθοδολογίας αφορά στην παροχή συμβουλευτικής υποστήριξης των συγγραφικών ομάδων όσον αφορά τις προδιαγραφές ανάπτυξης έντεκα (11) Εκπαιδευτικών Εγχειριδίων και των σχετικών Τραπεζών Θεμάτων έντεκα (11) ειδικοτήτων των Ι.Ε.Κ. που έχει αναλάβει το ΙΝΣΕΤΕ. Η ανάπτυξη τόσο των εκπαιδευτικών εγχειριδίων όσο και των τραπεζών θεμάτων θα στηριχτεί σε συγκεκριμένα πρότυπα που έχουν δημιουργηθεί στο πλαίσιο της παρούσας Πράξης.

Για κάθε εκπαιδευτικό εγχειρίδιο και τη σχετική τράπεζα θεμάτων για τις έντεκα (11) ειδικότητες που έχει αναλάβει το ΙΝΣΕΤΕ αναμένεται να εργαστούν ένας (1) Συγγραφέας Πυρηνικών Μαθησιακών Ενοτήτων Ειδικότητας, κατά περίπτωση τρεις έως δέκα (3-10) Συγγραφείς και ένας (1) Σύμβουλος Μεθοδολογίας.

Ο κάθε υποψήφιος για τη θέση του Συμβούλου Μεθοδολογίας μπορεί να επιλέξει από μία (1) έως και τρεις (3) εκ των 11 ειδικοτήτων ΙΕΚ.

Αναλυτικότερα, τα εκπαιδευτικά εγχειρίδια προβλέπεται να συμβάλλουν στη διασφάλιση βασικών προδιαγραφών ποιότητας της εκπαιδευτικής διαδικασίας στο πλαίσιο του κυρίαρχου θεσμού της αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης στη χώρα μας. Παράλληλα, θα υποστηρίξουν τη μαθησιακή διαδικασία απόκτησης των αναγκαίων επαγγελματικών γνώσεων, δεξιοτήτων, ικανοτήτων της κάθε επαγγελματικής ειδικότητας. Στην ίδια κατεύθυνση οι Τράπεζες Θεμάτων θα ενισχύσουν με συστηματικό τρόπο τη διαδικασία πιστοποίησης και θεσμικής αναγνώρισης των δεξιοτήτων των καταρτιζομένων. Τόσο τα Εκπαιδευτικά Εγχειρίδια όσο και οι Τράπεζες Θεμάτων στηρίζονται στις βασικές αρχές της Εκπαίδευσης Ενηλίκων, καθώς και σε καθιερωμένες και λειτουργικές προδιαγραφές ανάπτυξης εκπαιδευτικών υλικών και εφαρμογής διαδικασιών πιστοποίησης.

Η ανάπτυξη των **δύο (2) παραδοτέων** ανά ειδικότητα (Εκπαιδευτικό Εγχειρίδιο & Τράπεζα Θεμάτων) στηρίζεται στη συμπλήρωση δύο σχετικών προτύπων - στη βάση των αναγραφόμενων σε αυτά οδηγιών - και αποτελεί τη συλλογική εργασία μιας επιστημονικής συγγραφικής ομάδας, δηλαδή ενός Συγγραφέα Πυρηνικών Μαθησιακών Ενοτήτων Ειδικότητας, των υπόλοιπων συγγραφέων και του συμβούλου μεθοδολογίας ανάπτυξης των Εκπαιδευτικών Εγχειριδίων και των Τραπεζών Θεμάτων.

Ειδικότερα ο Σύμβουλος Μεθοδολογίας αναλαμβάνει:

- Την εποπτεία και τον συντονισμό του συνόλου της συγγραφικής ομάδας όσον αφορά τη

μεθοδολογία ανάπτυξης του Εκπαιδευτικού Εγχειριδίου και της Τράπεζας Θεμάτων της ειδικότητας. Ειδικότερα, φροντίζει - σε συνεργασία με τον Συγγραφέα Πυρηνικών Μαθησιακών Ενοτήτων Ειδικότητας - για την εκπόνηση τακτών συναντήσεων με τη συγγραφική ομάδα με αντικείμενο τη συμβουλευτική υποστήριξη του συνόλου των μελών της, όσον αφορά την εφαρμογή των οδηγιών των προτύπων με βάση τις μεθοδολογικές προδιαγραφές ανάπτυξης του Εκπαιδευτικού Εγχειριδίου και της Τράπεζας Θεμάτων ανά ειδικότητα.

- Τη συμβουλευτική υποστήριξη της συγγραφικής ομάδας για την ολοκληρωμένη και κατάλληλη συμπλήρωση των σχετικών πινάκων και προτύπων, λαμβάνοντας υπόψη το σύνολο των υιοθετούμενων μεθοδολογικών αρχών και των οδηγιών που συμπεριλαμβάνονται σε αυτά. Ειδικότερα, ενημερώνει αναλυτικότερα, επεξηγεί και επιλύει πιθανά ζητήματα – ερωτήματα που προκύπτουν σε σχέση με την εφαρμογή των οδηγιών και μεθοδολογικών αρχών σε σύνδεση με τις ιδιαιτερότητες της κάθε ειδικότητας.
- Την παροχή τμηματικής ανατροφοδότησης στη συγγραφική ομάδα, όσον αφορά τα ζητήματα μεθοδολογίας ανάπτυξης του Εκπαιδευτικού Εγχειριδίου και της Τράπεζας Θεμάτων. Ειδικότερα, παρέχει διορθώσεις, τροποποιήσεις, αλλαγές, βελτιώσεις στα κείμενα – πίνακες - πρότυπα τα οποία αποστέλλονται τμηματικά από τους συγγραφείς και τον Επιστημονικό υπεύθυνο της κάθε ειδικότητας.
- Την παράδοση του ολοκληρωμένου Εκπαιδευτικού Εγχειριδίου και της ολοκληρωμένης Τράπεζας Θεμάτων ανά ειδικότητα, εγκεκριμένα ως προς τις μεθοδολογικές αρχές ανάπτυξής τους, στην Επιτροπή Παραλαβής και Παρακολούθησης.

Επιπλέον, ο κάθε Σύμβουλος Μεθοδολογίας δεσμεύεται:

- Για τον συντονισμό της συγγραφικής ομάδας συμπεριλαμβανομένου και του επιστημονικού υπευθύνου για την ανάπτυξη του Εκπαιδευτικού Εγχειριδίου και της Τράπεζας Θεμάτων, με βάση τις μεθοδολογικές αρχές συγγραφής των δύο προτύπων και τις ενσωματωμένες σε αυτά οδηγίες.
- Για τη συμμετοχή του στο εξειδικευμένο επιμορφωτικό σεμινάριο.
- Για την τήρηση του χρονοδιαγράμματος.
- Για τη συνεργασία με τα αρμόδια στελέχη του INSETE για την έγκαιρη και αποτελεσματική ανατροφοδότησή τους, την επίλυση τυχόν προβλημάτων και την παράθεση προτάσεων για τη βελτίωση της υλοποίησης του προς ανάθεση έργου.

Τονίζεται ότι όλα τα μέλη της συγγραφικής ομάδας έχουν την υποχρέωση συμμετοχής σε εξειδικευμένο επιμορφωτικό σεμινάριο, στο πλαίσιο του οποίου θα ενημερωθούν αναλυτικά και θα εξασκηθούν πρακτικά στη μεθοδολογία ανάπτυξης του εκπαιδευτικού εγχειριδίου και της τράπεζας θεμάτων της ειδικότητας. Η επιμόρφωση της συγγραφικής ομάδας θα πραγματοποιηθεί με τη μέθοδο της σύγχρονης εξ αποστάσεως κατάρτισης.

Οι έντεκα (11) ειδικότητες των ΙΕΚ είναι οι ακόλουθες :

A/A	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΙΕΚ
1	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
2	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ

3	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΜΑΓΕΙΡΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ - ΑΡΧΙΜΑΓΕΙΡΑΣ (CHEF)
4	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΝΟΔΟΣ
5	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ (πρώην ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ (ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ - ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΟΡΟΦΩΝ - ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΟΓΝΩΣΙΑ))
6	ΦΥΛΑΚΑΣ ΜΟΥΣΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ
7	ΕΙΔΙΚΟΣ ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΣΚΥΝΗΜΑΤΙΚΩΝ ΠΕΡΙΗΓΗΣΕΩΝ (πρώην ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΣΚΥΝΗΜΑΤΙΚΩΝ ΠΕΡΙΗΓΗΣΕΩΝ)
8	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΗΣ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗΣ - AEROBICS
9	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΘΕΑΤΡΙΚΟΥ ΜΑΚΙΓΙΑΣ ΚΑΙ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΚΟΜΜΩΣΕΩΝ
10	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΕΡΟΜΕΤΑΦΟΡΑΣ
11	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΣ ΠΤΗΣΕΩΝ

2. Τόπος εργασίας

Το έργο απαιτεί επιτόπια παρουσία του/της κάθε Συμβούλου Μεθοδολογίας στα γραφεία του ΙΝΣΕΤΕ στην Αθήνα όπου τούτο κρίνεται αναγκαίο και κατόπιν έγκαιρης ενημέρωσής του/της από τον Υπεύθυνο του Έργου, προκειμένου ο/η συνεργάτης να συμμετέχει στην παρακολούθηση του έργου και να λαμβάνει μέρος στις συσκέψεις της αντίστοιχης ομάδας εργασίας στο πλαίσιο της οποίας εντάσσονται οι προβλεπόμενες εργασίες του/της.

3. Προϋποθέσεις Συμμετοχής

3α. Απαιτούμενα Προσόντα:

- Τίτλος σπουδών Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή αντίστοιχος, ισότιμος και αναγνωρισμένος της αλλοδαπής.
- Αποδεδειγμένη εμπειρία στη συγγραφή ενός (1) τουλάχιστον Εκπαιδευτικού Υλικού συγκεκριμένου θεματικού αντικειμένου, έκτασης τουλάχιστον 50 σελίδων – για προγράμματα εκπαίδευσης ενηλίκων.

Τα προαναφερόμενα προσόντα αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και στην περίπτωση που ο/η υποψήφιος/α δεν τα διαθέτει, αποκλείεται από τη μετέπειτα διαδικασία αξιολόγησης.

3β. Επιθυμητά προσόντα

- Διδακτορικός τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή αντίστοιχος, ισότιμος και αναγνωρισμένος της αλλοδαπής.
- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή αντίστοιχος, ισότιμος και αναγνωρισμένος της αλλοδαπής.
- Αποδεδειγμένη διδακτική εμπειρία άνω των 150 ωρών .
- Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία στη συμβουλευτική υποστήριξη συγγραφέων για την

ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού (έκτασης άνω των 50 σελίδων) για προγράμματα εκπαίδευσης ενηλίκων, το οποίο εμπεριέχει ή συνοδεύεται από συμμετοχικές εκπαιδευτικές δραστηριότητες.

- Συνέντευξη

4. Παραδοτέα

Ο **Σύμβουλος Μεθοδολογίας** δεσμεύεται για την παράδοση (α) του Εκπαιδευτικού Εγχειριδίου και (β) της Τράπεζας Θεμάτων - εγκεκριμένων από τον Συγγραφέα Πυρηνικών Μαθησιακών Ενοτήτων Ειδικότητας ως προς το περιεχόμενό τους και ολοκληρωμένων όσον αφορά τη συμπλήρωση των δύο σχετικών προτύπων - στην Επιτροπή Παραλαβής και Παρακολούθησης. Τα δύο (2) παραδοτέα θα περιλαμβάνουν όσα έχουν περιγραφεί αναλυτικά στο κεφάλαιο 1 και 2 της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

5. Είδος και Διάρκεια σύμβασης

Η σύμβαση είναι σύμβαση μίσθωσης έργου.

Η διάρκεια της σύμβασης μίσθωσης έργου ανέρχεται σε έως **τέσσερις (4) ημερολογιακούς μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της.

Η παράταση της σύμβασης γίνεται μόνο εγγράφως κατόπιν συμφωνίας των συμβαλλομένων μερών χωρίς οποιαδήποτε αύξηση της αμοιβής του αναδόχου (Ν. 2527/1997, Άρθρο 6), κατόπιν απόφασης του ΔΣ του φορέα και με τη Σύμφωνη Γνώμη της ΕΥΔ ΕΠΑΝΑΔΕΔΒΜ.

6. Εργολαβικό Αντάλλαγμα

Η αμοιβή του/της κάθε **Συμβούλου Μεθοδολογίας** ανέρχεται σε δύο χιλιάδες τριακόσια (2.300) ευρώ ανά Οδηγό Κατάρτισης στο οποίο συμπεριλαμβάνονται πάσης φύσεως φορολογικές και ασφαλιστικές κρατήσεις και ΦΠΑ (συνολικό κόστος).

7. Τρόπος Πληρωμής

Η καταβολή του εργολαβικού ανταλλάγματος κάθε **Συμβούλου Μεθοδολογίας** που ανέρχεται σε δύο χιλιάδες τριακόσια (2.300) ευρώ ανά Οδηγό Κατάρτισης, ποσό στο οποίο συμπεριλαμβάνονται πάσης φύσεως φορολογικές και ασφαλιστικές κρατήσεις και ΦΠΑ, θα πραγματοποιηθεί εφάπαξ μετά την οριστική παραλαβή του Παραδοτέου του άρθρου 4 από την Επιτροπή Παραλαβής που έχει οριστεί από το Δ.Σ. του INSETE.

Το Παραδοτέο θα υποβληθεί από τον/την Αντισυμβαλλόμενο/η σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβασή του/της και στο Άρθρο 4 της παρούσας και οπωσδήποτε μέχρι τη λήξη αυτής.

8. Παρακολούθηση/παραλαβή Σύμβασης

Για την παρακολούθηση της παρούσας σύμβασης και την παραλαβή των παραδοτέων όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 4, ορίζεται από το ΔΣ του INSETE Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ). Η ΕΠΠΕ παρακολουθεί το έργο των Αντισυμβαλλόμενων και

παραλαμβάνει τα παραδοτέα τους με σχετικό Πρωτόκολλο Παραλαβής το οποίο εισηγείται προς έγκριση στο ΔΣ του INSETE.

9. Οδηγίες Υποβολής Αιτήσεων και Δικαιολογητικών

9.1 Τρόπος υποβολής υποψηφιότητας

Οι φάκελοι υποψηφιότητας θα πρέπει να σταλούν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο: info@insete.gr, το αργότερο έως τις 1/6/2023.

9.2 Απαιτούμενα Δικαιολογητικά

A. Διαβιβαστικό υποψηφίου/ας με υποχρεωτική αναφορά στην ειδικότητα ΙΕΚ, στη θέση επιλογής του καθώς και στα δικαιολογητικά που επισυνάπτονται στον φάκελο υποψηφιότητας και στα στοιχεία επικοινωνίας του.

B. Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση των απαιτούμενων και επιθυμητών προσόντων του άρθρου 3 (3α και 3β) ανά πεδίο:

1. Αστυνομικό δελτίο ταυτότητας.

2. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα στην Ελληνική γλώσσα.

3. Τίτλοι Σπουδών. Αντίγραφο τίτλου σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ή/και μεταπτυχιακών ή/και διδακτορικών σπουδών της ημεδαπής. Σε περίπτωση που ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται και η προσκόμιση αντιγράφου της πράξης αναγνώρισης από το Δι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε. ή του πιστοποιητικού αναγνώρισης από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για την ισοτιμία του τίτλου και τη βαθμολογική αντιστοιχία αυτού καθώς και ανά περίπτωση απαιτείται για τίτλους της αλλοδαπής και η προσκόμιση αντιγράφου πράξης επαγγελματικής ισοδυναμίας από το Α.Τ.Ε.Ε.Ν. (ή/και ΣΑΕΠ) του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

4. Για την απόδειξη: α) της εμπειρίας στη συγγραφή ενός (1) τουλάχιστον Εκπαιδευτικού Υλικού συγκεκριμένου θεματικού αντικειμένου, έκτασης τουλάχιστον 50 σελίδων – για προγράμματα εκπαίδευσης ενηλίκων, β) της διδακτικής εμπειρίας στην εκπαίδευση ενηλίκων τουλάχιστον 150 ωρών και γ) της εμπειρίας στη συμβουλευτική υποστήριξη συγγραφέων ενός (1) τουλάχιστον εκπαιδευτικού υλικού (έκτασης άνω των 50 σελίδων) για προγράμματα εκπαίδευσης ενηλίκων, που ζητούνται από την παρούσα πρόσκληση για την κάλυψη των απαιτούμενων και επιθυμητών προσόντων, απαιτούνται τα ακόλουθα:

A. Η Εμπειρία στη συγγραφή ενός (1) τουλάχιστον εκπαιδευτικού υλικού - έκτασης τουλάχιστον 50 σελίδων - για προγράμματα εκπαίδευσης ενηλίκων αποδεικνύεται με:

Αντίγραφο του συνόλου του υλικού ή τμήματος αυτού (σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή), όπου να είναι ευκρινή η ταυτότητα της έκδοσης, το όνομα του συγγραφέα, ο πίνακας περιεχομένων και ένα τουλάχιστον κεφάλαιό του.

ή

Βεβαίωση εργοδότη ή σχετική σύμβαση στην οποία αναγράφεται με σαφήνεια το αντικείμενο

του συγγραφικού έργου και οι προδιαγραφές του. - Στην περίπτωση που οι προδιαγραφές του εκπαιδευτικού υλικού δεν προκύπτουν στο σύνολό τους από τη βεβαίωση εργοδότη ή τη σύμβαση, απαιτείται και η προσκόμιση αντιγράφου του υλικού όπως περιγράφεται παραπάνω.

Επισήμανση: Ως Εκπαιδευτικά Υλικά λαμβάνονται υπόψη αυτά που έχουν βασιστεί στις αρχές της Εκπαίδευσης Ενηλίκων και τα οποία περιλαμβάνουν αναλυτικό κείμενο περιγραφής του θεματικού αντικειμένου διαρθρωμένου σε κεφάλαια/ενότητες, προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα, λέξεις κλειδιά κ.λπ.

Διευκρινίζεται πως πτυχιακές, μεταπτυχιακές και διδακτορικές εργασίες καθώς και προσωπικές σημειώσεις δεν γίνονται δεκτές ως τεκμηρίωση της συγγραφικής εμπειρίας των υποψηφίων.

Β. Η Διδακτική εμπειρία στην Εκπαίδευση Ενηλίκων αποδεικνύεται με βεβαίωση του αντίστοιχου Φορέα (ή άλλο ανάλογο επίσημο έγγραφο), από όπου θα αποδεικνύεται η ακριβής χρονική διάρκεια της διδασκαλίας σε ώρες, η χρονική περίοδος παροχής διδακτικού έργου, η ιδιότητα απασχόλησης καθώς και το θεματικό αντικείμενο το οποίο διδάχθηκε.

Επισήμανση: Η διδακτική εμπειρία θα λαμβάνεται υπόψη και θα μοριοδοτείται μόνον εφόσον έχει πραγματοποιηθεί σε αναγνωρισμένα ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ΑΕΙ, ΤΕΙ, ΑΣΤΕ και λοιπές ανώτερες σχολές), σε φορείς μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης/κατάρτισης, συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης.

Γ. Η Εμπειρία στη συμβουλευτική υποστήριξη συγγραφέων για την ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού για προγράμματα εκπαίδευσης ενηλίκων το οποίο εμπεριέχει ή συνοδεύεται από συμμετοχικές εκπαιδευτικές δραστηριότητες, αποδεικνύεται με:

Αντίγραφο του συνόλου του υλικού, τμήματος αυτού ή/και συμπληρωματικού υλικού (σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή), όπου να είναι ευκρινή η ταυτότητα της έκδοσης, το όνομα του συμβούλου, το όνομα συγγραφέα, ο πίνακας περιεχομένων, ένα τουλάχιστον κεφάλαιο και οι σχετικές με αυτό εκπαιδευτικές δραστηριότητες.

ή

Βεβαίωση εργοδότη ή σχετική σύμβαση στην οποία αναγράφεται με σαφήνεια το αντικείμενο εργασίας και οι προδιαγραφές του εκπαιδευτικού υλικού. - Στην περίπτωση που οι προδιαγραφές του εκπαιδευτικού υλικού δεν προκύπτουν στο σύνολό τους από τη βεβαίωση εργοδότη ή τη σύμβαση, απαιτείται και η προσκόμιση αντιγράφου του υλικού όπως περιγράφεται παραπάνω.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΖΕΤΑΙ ΠΩΣ ΣΤΟ ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ - ΑΙΤΗΣΗ για την απόδειξη της «επαγγελματικής εμπειρίας τουλάχιστον τριών (3) ετών στην ειδικότητα» θα πρέπει να αναγράφεται το σύνολο των ετών που αθροίζεται όπως αυτό τεκμηριώνεται από τα συνημμένα δικαιολογητικά, καθώς και για την απόδειξη της «διδακτικής εμπειρίας τουλάχιστον 150 ωρών στην ειδικότητα», θα πρέπει να αναγράφεται το σύνολο των ωρών που αθροίζεται όπως αυτό τεκμηριώνεται από τα συνημμένα δικαιολογητικά.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:

Ως Εκπαιδευτικά Υλικά λαμβάνονται υπόψη αυτά που έχουν βασιστεί στις αρχές της Εκπαίδευσης Ενηλίκων και τα οποία περιλαμβάνουν αναλυτικό κείμενο περιγραφής του θεματικού αντικειμένου διαρθρωμένου σε κεφάλαια/ενότητες, προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα, λέξεις κλειδιά κ.λπ.

6. Υπεύθυνη Δήλωση (επικυρωμένη από Δημόσια Αρχή – ΚΕΠ, Αστυνομία κλπ. – ή ψηφιακά μέσω του www.gov.gr), στην οποία ο ενδιαφερόμενος/η να δηλώνει ότι όλα τα στοιχεία της αίτησης είναι ακριβή και αληθή.

Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο συνδρομής των απαιτούμενων και επιθυμητών προσόντων καθίσταται ο χρόνος λήξης της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων των υποψηφίων.

10. Προθεσμία κατάθεσης δικαιολογητικών

Η διαδικασία της ηλεκτρονικής αποστολής των δικαιολογητικών πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέχρι την **Πέμπτη 1/6/2023**.

Η υποβολή των δικαιολογητικών (παρ. 9.2.) θα γίνει μόνο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο e-mail: info@insete.gr.

Μετά τη λήξη της παραπάνω οριζόμενης προθεσμίας δεν θα γίνεται αποδεκτή η υποβολή προτάσεων από υποψηφίους.

11. Διαδικασία Αξιολόγησης

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων φυσικών προσώπων στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα εξεταστούν και θα αξιολογηθούν βάσει των εξειδικευμένων προσόντων και της εμπειρίας τους, από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Η αρμόδια Επιτροπή δύναται να ζητήσει από τους /τις ενδιαφερόμενους/ες επιπλέον δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά έγγραφα για την πιστοποίηση των στοιχείων της αίτησής τους και οι ενδιαφερόμενοι/ες οφείλουν να τα υποβάλουν σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική γνωστοποίηση από το INSETE.

Η διαδικασία αξιολόγησης και κατάρτισης του Πίνακα Κατάταξης θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης και περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

- Αξιολόγηση των απαιτούμενων προσόντων (on/off κριτήρια) και βαθμολόγηση των επιθυμητών προσόντων των υποψηφίων βάσει των δικαιολογητικών που έχουν υποβάλει.
- Προσωπική συνέντευξη (θα κληθούν μόνο οι υποψήφιοι/ες οι οποίοι/ες πληρούν τα on/off κριτήρια)
- Κατάρτιση Προσωρινού Αξιολογικού Πίνακα Κατάταξης των υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά κατάταξης και ανάρτησή τους στην ιστοσελίδα του INSETE (www.insete.gr). Σε περίπτωση ισοβαθμίας προηγείται ο/η υποψήφιος/α που συγκεντρώνει περισσότερα μόρια στο

επιθυμητό προσόν «Αποδεδειγμένη διδακτική εμπειρία τουλάχιστον 150 ωρών στο πεδίο ή στην ειδικότητα».

- Υποβολή τυχόν ενστάσεων ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του INSETE (www.insete.gr) από τους/τις υποψήφιους/ες σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης του Προσωρινού Πίνακα Κατάταξης. Εξέταση ενστάσεων πραγματοποιείται από την Επιτροπή Ενστάσεων του INSETE.
- Κατάρτιση Οριστικού Πίνακα Κατάταξης και ανάρτησή του στην ιστοσελίδα του INSETE. Επισημαίνεται ότι μετά την άπρακτη παρέλευση του τριημέρου των ενστάσεων, ο Προσωρινός Τελικός Πίνακας καθίσταται Οριστικός.

Η βαθμολόγηση των επιμέρους κριτηρίων πραγματοποιείται στην κλίμακα 0 έως 10, όπως αυτή εξειδικεύεται σε κάθε επιμέρους κριτήριο στον Πίνακα που ακολουθεί:

Κωδ.	Περιγραφή	Βαρύτητα(α _i)	Βαθμολόγηση (β _i)
	Επιθυμητά Προσόντα	100%	
1	Μεταπτυχιακός/Διδακτορικός τίτλος σπουδών τηρημεδαπής ή αντίστοιχος, ισότιμος και αναγνωρισμένος της αλλοδαπής	20%	Μη ύπαρξη Μεταπτυχιακού/Διδακτορικού τίτλου σπουδών της ημεδαπής ή αντίστοιχου, ισότιμου και αναγνωρισμένου της αλλοδαπής βαθμολογείται με 0 μονάδες. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή αντίστοιχος, ισότιμος και αναγνωρισμένος της αλλοδαπής, βαθμολογείται με 5 μονάδες. Διδακτορικός τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή αντίστοιχος, ισότιμος και αναγνωρισμένος της αλλοδαπής, βαθμολογείται με 10 μονάδες.

2	Αποδεδειγμένη Διδακτική Εμπειρία στην εκπαίδευση ενηλίκων άνω των 150 ωρών	25%	<p>Αποδεδειγμένη Διδακτική Εμπειρία στην εκπαίδευση ενηλίκων έως και 150 ώρες, βαθμολογείται με 0 μονάδες.</p> <p>Αποδεδειγμένη Διδακτική Εμπειρία στην εκπαίδευση ενηλίκων από 151 έως και 500 ώρες, βαθμολογείται με 5 μονάδες.</p> <p>Αποδεδειγμένη Διδακτική εμπειρία άνω των 501 και έως και 1000 ώρες στην εκπαίδευση ενηλίκων, βαθμολογείται με 7 μονάδες.</p> <p>Αποδεδειγμένη διδακτική εμπειρία άνω των 1001 ωρών στην εκπαίδευση ενηλίκων, βαθμολογείται με 10 μονάδες.</p>
3	Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία στη συμβουλευτική υποστήριξη συγγραφέων για την ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού (έκτασης άνω των 50 σελίδων) για προγράμματα εκπαίδευσης ενηλίκων, το οποίο εμπεριέχει ή συνοδεύεται από εκπαιδευτικές δραστηριότητες	35%	<p>Μη ύπαρξη σχετικής, αποδεδειγμένης επαγγελματικής εμπειρίας στη συμβουλευτική υποστήριξη συγγραφέων βαθμολογείται με 0 μονάδες.</p> <p>Ύπαρξη σχετικής, αποδεδειγμένης επαγγελματικής εμπειρίας στη συμβουλευτική υποστήριξη συγγραφέων ενός (1) έως τριών (3) εκπαιδευτικών υλικών</p>

			<p>βαθμολογείται με 5 μονάδες.</p> <p>Υπαρξη σχετικής, αποδεδειγμένης επαγγελματικής εμπειρίας στη συμβουλευτική υποστήριξη συγγραφέων τεσσάρων (4) έως έξι (6) εκπαιδευτικών υλικών βαθμολογείται με 7 μονάδες.</p> <p>Υπαρξη σχετικής, αποδεδειγμένης επαγγελματικής εμπειρίας στη συμβουλευτική υποστήριξη συγγραφέων επτά (7) και άνω εκπαιδευτικών υλικών βαθμολογείται με 10</p>
4	Συνέντευξη	20%	<p>Γενικά χαρακτηριστικά προσωπικότητας (επικοινωνιακή δυνατότητα και διάθεση συνεργασίας): 3 μονάδες το μέγιστο.</p> <p>Επαλήθευση γενικής συγκρότησης και εξειδίκευσης μέσω στοχευμένης συζήτησης: 4 μονάδες το μέγιστο.</p> <p>Ικανότητα και αμεσότητα ανταπόκρισης στις απαιτήσεις της θέσης/εργασίας: 3 μονάδες το μέγιστο.</p>
		100%	

Η τελική βαθμολογία (Α) κάθε υποψηφίου προκύπτει από τον ακόλουθο τύπο (το άθροισμα των γινομένων του βαθμού σε κάθε επιμέρους κριτήριο επί το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου)

A =

όπου



a_i = ο συντελεστής βαρύτητας κάθε επιμέρους κριτηρίου όπως αναφέρεται στον ανωτέρω πίνακα

B_i = η βαθμολόγηση κάθε επιμέρους κριτηρίου σύμφωνα με τις επεξηγήσεις του ανωτέρω πίνακα

Η τήρηση των στοιχείων των υποψηφίων είναι εμπιστευτική.

Σημειώνεται ότι το INSETE δεν δεσμεύεται να αποδεχθεί κάποια από τις προτάσεις που υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Η αποδοχή πρότασης και η σύναψη της σύμβασης ανήκει σε κάθε περίπτωση στη διακριτική ευχέρεια του INSETE την οποία ασκεί όταν και όπως θεωρεί αναγκαίο για την καλή εκτέλεση της ως άνω Πράξης.

12. Ενστάσεις

Οι Ενστάσεις πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά, εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας ανάρτησης του Προσωρινού Πίνακα Κατάταξης, μέσω email στην ηλεκτρονική διεύθυνση info@insete.gr και να είναι πλήρως αιτιολογημένες. Οι Ενστάσεις θα εξεταστούν από την Επιτροπή Ενστάσεων που έχει συγκροτηθεί με Απόφαση του Δ.Σ. του INSETE.

Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στα ανωτέρω δικαιολογητικά της παρούσας Πρόσκλησης θα τύχουν επεξεργασίας αποκλειστικά για το σκοπό της επιλογής των υποψηφίων, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό ΕΕ 2016/679 για την Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και τον εκτελεστικό αυτού ελληνικό νόμο (Ν. 4624/2019). Στο πλαίσιο αυτό, ενημερώνονται οι υποψήφιοι/-ες ότι ενδέχεται να χορηγηθεί η δυνατότητα πρόσβασης σε υποψήφιους/-ες που δεν επιλεγθούν στα στοιχεία συνυποψηφίων τους που θα έχουν επιλεγθεί, προκειμένου να ασκήσουν τα δικαιώματα προσβολής των σχετικών αποφάσεων.

13. Υποχρεώσεις Αντισυμβαλλόμενου/-ης

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/-η θα τηρεί πλήρη εχεμύθεια σχετικά με την οργάνωση, το περιεχόμενο και τα αποτελέσματα του έργου αλλά και όλων των στοιχείων της Πράξης.

Στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου, ο/η Αντισυμβαλλόμενος/-η θα τηρεί εμπιστευτικές τις περιερχόμενες σε γνώση του πληροφορίες, τα στοιχεία και τα αποτελέσματα και δεν θα διαθέτει ή χρησιμοποιεί μέρος ή το σύνολο του έργου για οποιοδήποτε λόγο χωρίς την προηγούμενη γραπτή έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Απαγορεύεται ρητά στον/στην Αντισυμβαλλόμενο/-η να παραχωρήσει οποιοδήποτε δικαίωμα σε οποιονδήποτε τρίτο.

Όλα τα παραδοτέα, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο, που θα αποκτηθούν, συγκεντρωθούν, καταρτισθούν και αναπτυχθούν από τον/την Αντισυμβαλλόμενο/η κατά την εκτέλεση της σύμβασης, με δαπάνες της Πράξης, είναι εμπιστευτικά και αποτελούν πνευματική ιδιοκτησία του δικαιούχου φορέα (INSETE) που μπορεί μόνο το INSETE να τα διαχειρίζεται επεκτείνει, τροποποιεί, εκμεταλλεύεται, διαθέτει και εν γένει να τα εκμεταλλεύεται χωρίς προηγούμενη άδεια του/της

Αντισυμβαλλομένου/νης. Με την υπογραφή της σύμβασης ο/η Αντισυμβαλλόμενος/η μεταβιβάζει αυτοδικαίως τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας επί του παρασχεθέντος έργου τους στο INSETE, το οποίο θα είναι ο αποκλειστικός δικαιούχος αυτού και θα φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό.

14. Λογοκλοπή

Οι υποψήφιοι που θα επιλεγούν θα υποβάλλουν με την υπογραφή της σύμβασης την ακόλουθη Υπεύθυνη Δήλωση «Δηλώνω ρητά ότι, σύμφωνα με το άρθρο 8 του Ν.1599/1986, η παρούσα εργασία αποτελεί αποκλειστικά προϊόν προσωπικής μου εργασίας, δεν προσβάλλει κάθε μορφής δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας, προσωπικότητας και προσωπικών δεδομένων τρίτων, δεν περιέχει έργα/εισφορές τρίτων για τα οποία απαιτείται άδεια των δημιουργών/δικαιούχων και δεν είναι προϊόν μερικής ή ολικής αντιγραφής, οι πηγές δε που χρησιμοποιήθηκαν περιορίζονται στις βιβλιογραφικές αναφορές και μόνον και πληρούν τους κανόνες της επιστημονικής παράθεσης».

15. Πληροφορίες / Διευκρινίσεις

Για περισσότερες πληροφορίες ή/και διευκρινίσεις, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο email: dalkidis@insete.gr.

Η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του INSETE www.insete.gr.

Ο Πρόεδρος του INSETE

Ιωάννης Ρέτσος